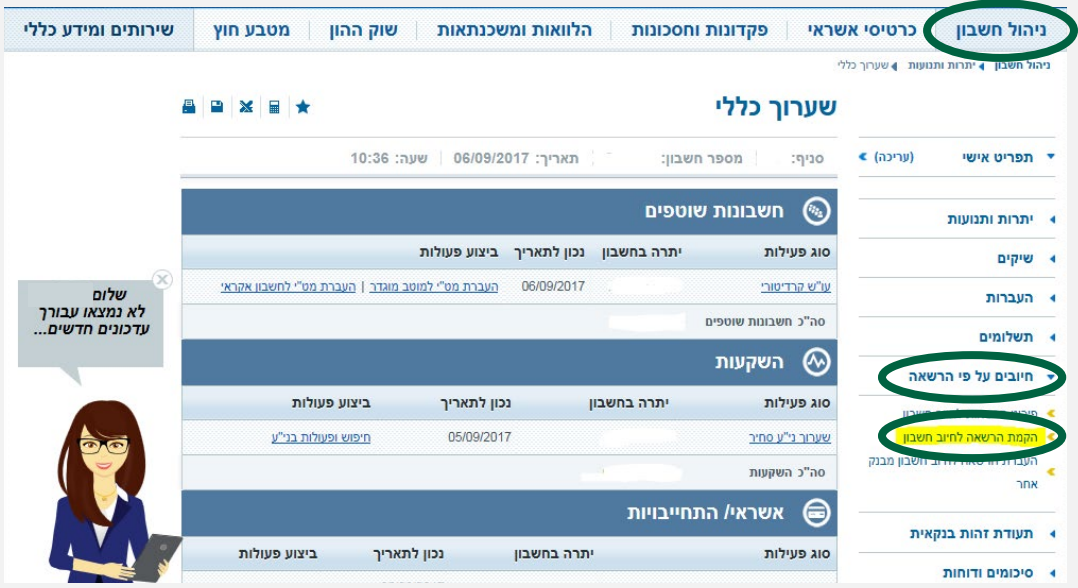


קיצור זמנים בפתיחת הרשאה

3 שלבים פשוטים להקמת הרשאה מבלי ללכת לבנק

שלב 1 מתוך 3 < נכנסים לחשבון באתר

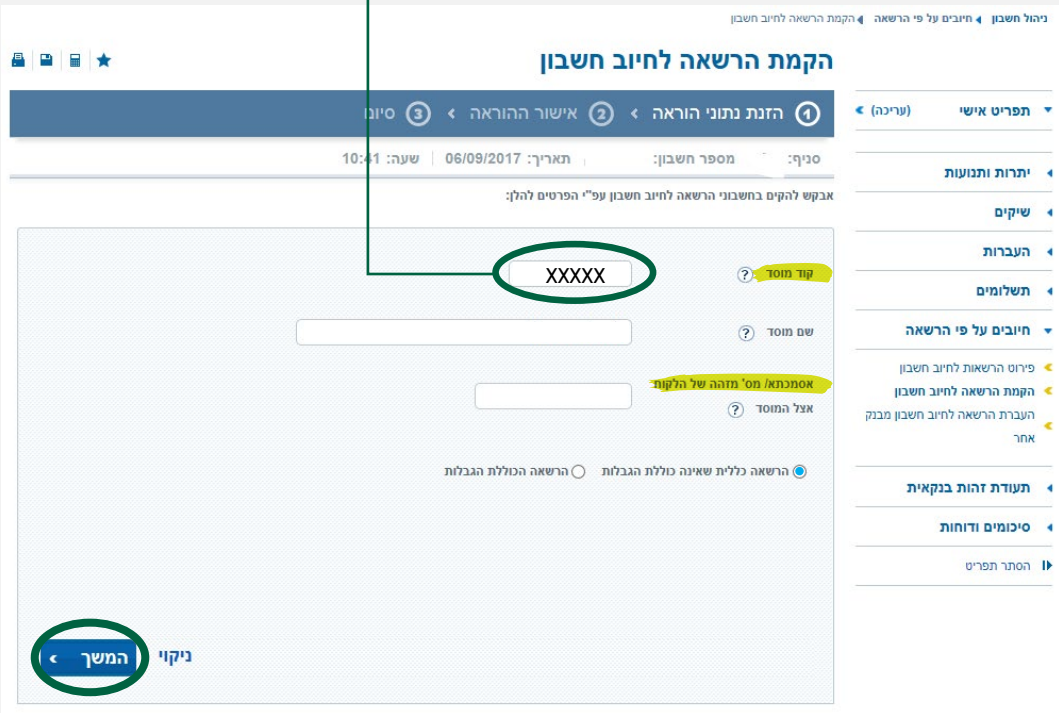
- בוחרים בלשונית ניהול חשבון
- חיובים על פי הרשאה
- הקמת הרשאה לחיוב חשבון



שלב 2 מתוך 3 < קוד מוסד

מקלידים את קוד המוסד כפי שמופיע בטבלה מטה ואת מספר תעודת זהות של העמית.

שם המוצר	קוד מוסד
אלטשולר שחם גמל / גמל להשקעה	37695
אלטשולר שחם השתלמות	37696
אלטשולר שחם פנסיה מקיפה	46990
אלטשולר שחם פנסיה כללית	46990



שלב 3 מתוך 3 < סיום

זהו מסך אישור ההוראה, יש לעבור על פרטי ההוראה ולבדוק שהם נכונים. לאחר מכן יש לסמן "V" לאישור התנאים בתחתית הדף. (לאחר סימון התיבה יהפוך כפתור האישור לזמין) לחיצה על אישור תבצע את הקמת ההרשאה.

וזהו סיימת!

בתשלומים הבאים, חשבונך יחויב אוטומטית, בהתאם למועדי החיוב של החברה/קוד המוסד שצירפת.

שמירת הקובץ לצורך שליחה



את הקובץ יש לשמור ולשלוח למחלקת שירות לקוחות - אלטשולר שחם לדוא"ל Sherut@altshul.co.il בצירוף מספרי ת.ז של בעלי הקופות ושמותיהם, עבורם תרצה להקים הוראת קבע

לשירותכם, אלטשולר שחם גמל ופנסיה בע"מ

